

Bollo
(€ 16,00)

Spett.le

Comune di Lallio
Ufficio Commercio
Via San Bernardino, 16
24040 LALLIO (BG)

Oggetto: Richiesta di patrocinio da parte dell'Amministrazione Comunale per evento/fiera/sagra/mercatinò denominato.....

Il sottoscritt _____ nat a _____
il _____ e residente a _____ in Via
/P.zza _____ n. _____
tel. _____ cell. _____ Codice Fiscale _____
_____ nella sua qualità di REFERENTE UNICO,

del (1) _____
con sede in _____ Via/P.zza _____ n. _____
Partita Iva / Codice Fiscale _____ esercente
attività di (2) _____

CHIEDE

Ai sensi dell'articolo 23bis del Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione del relativo canone, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° _____ del _____, in qualità di referente unico comunica l'adesione all'evento denominato _____
e di poter occupare temporaneamente il suolo pubblico nell'area sotto definita il giorno _____
dalle ore _____ alle ore _____;

AREA OCCUPATA :

- AREA 1 :** (area antistante la chiesa parrocchiale dei Santi Bartolomeo e Stefano (sagrato) ed area pedonale di Piazza Vittorio Veneto.
- AREA 2 :** (area antistante la chiesa parrocchiale dei Santi Bartolomeo e Stefano (sagrato), area pedonale di Piazza Vittorio Veneto ed il tratto stradale di Piazza Vittorio Veneto circoscritto tra via IV Novembre e l'intersezione con via I Maggio).
NOTA: numero minimo di banchi/stands : 15
- AREA 3 :** (area antistante la chiesa parrocchiale dei Santi Bartolomeo e Stefano (sagrato), area pedonale di Piazza Vittorio Veneto, l'intero tratto stradale di interesse di Piazza Vittorio Veneto fino all'intersezione con le vie Monte Grappa ed Arc. Rota, l'area pedonale di Via San Bernardino, Via I Maggio da Piazza Vittorio Veneto fino all'intersezione con Via J.F. Kennedy, Via IV Novembre da Piazza Vittorio Veneto all'intersezione con Via Donizetti, Via Aldo Moro da Piazza Vittorio Veneto fino all'intersezione con Via Gramsci).
NOTA: numero minimo di banchi/stands : 30
- AREA 4 :** Piazza vecchio Municipio, via San Bernardino, 11.
- AREA 5 :** Passaggio/area pedonale via San Bernardino.
- AREA 6 :** Piazzale mercato Via I° Maggio.

MEZZI DI OCCUPAZIONE (banchi, gazebo ecc) e NUMERO COMPLESSIVO DEGLI STESSI :

MEZZI DI OCCUPAZIONE RICHIESTI ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE (banchi, gazebo ecc) e NUMERO COMPLESSIVO DEGLI STESSI :

TIPO DI ATTIVITA' ESERCITATE DAGLI OCCUPANTI (commerciale, hobbistica, politica, ecc.)

ELENCO ALLEGATI DA PRESENTARE:

- copia fotostatica del documento di identità del richiedente e dei partecipanti all'evento;
- preavviso di pubblica manifestazione compilato in ogni sua parte (allegato alla presente)
- presentazione della SCIA al SUAP comunale in caso di somministrazione temporanea di alimenti e bevande ed allegato pagamento diritti sanitari dovuti all'ASL (da fare direttamente on line);
- ricevuta del pagamento della tariffa forfettaria di:
 - € 50,00 per occupazioni relative all' AREA 1
 - € 100,00 per occupazioni relative all' AREA 2
 - € 300,00 per occupazioni relative all' AREA 3
 - € 50,00 per occupazioni relative all' AREA 4
 - € 50,00 per occupazioni relative all' AREA 5
 - € 100,00 per occupazioni relative all' AREA 6

effettuato mediante versamento sul conto corrente postale n° 11969243 intestato a Comune di Lallio – Tassa sul Plateatico Servizio Tesoreria oppure mediante versamento presso la Tesoreria Comunale Banca Popolare di Vicenza Filiale di Lallio **IBAN: IT65A0572853150824570072264**;

- ricevuta del pagamento diritti di segreteria per 52,00 € mediante versamento presso la Tesoreria Comunale Banca Popolare di Vicenza Filiale di Lallio **IBAN: IT65A0572853150824570072264**;
- Copia polizza assicurativa relativa all'evento (se stipulata);
- Copia versamento diritti SIAE (se dovuto);
- Copia autorizzazioni amministrative per il commercio su aree pubbliche degli occupanti;

In fede

Data _____

Firma _____

Note per la compilazione:

- (1) La presente parte riquadrata deve essere compilata soltanto quando la richiesta è presentata da amministratore, rappresentante legale, ecc... di società, ente, istituto, associazione, indicandone esattamente la denominazione e tutti gli altri dati richiesti.
- (2) Specificare l'attività svolta.